

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад «Солнышко»**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МКДОУ «Солнышко»  
протокол № от 29 августа 2024 года

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ «Солнышко»  
*С. Д. Хамидова*  
от 29 августа 2024 года



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального казенного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад**  
**«Солнышко»**  
**на 2024/2025 учебный год**

## **Содержание**

### **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 1.1. Реализация образовательных программ
- 1.2. Работа с семьями воспитанников

### **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 2.1. Методическая работа
- 2.2. Нормотворчество
- 2.3. Работа с кадрами
- 2.4. Контроль и оценка деятельности

### **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

- 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы
- 3.2. Безопасность
- 3.3. Ограничительные меры

### **Приложения**

### Пояснительная записка

Годовой план МКДОУ «Детский сад «Солнышко» далее (ДОУ), Гумбетовского района с. Мехельта является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МКДОУ являются:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

– федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);

– федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);

– Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

– Региональная образовательная программа дошкольного образования республики Дагестан Авторский коллектив: М. И. Шурпаева, С. С. Агабекова, М. М. Байрамбеков и др. Махачкала 2015 г.

– Устав МКДОУ «Детский сад «Солнышко»;

– Программа развития МКДОУ «Детский сад «Солнышко»;

– Образовательная программа дошкольного образования МКДОУ «Детский сад «Солнышко».

## Краткая информационная справка о дошкольном образовательном учреждении

<b>Наименование учреждения:</b>	<b>Полное наименование</b> – Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» <b>Сокращенное наименование</b> – МКДОУ «Детский сад «Солнышко»
<b>Юридический адрес:</b>	368930, РД, Гумбетовский район, с. Мехельта, Школьная ул., д. 8
<b>Телефон</b>	+7 (928) 867-66-33
<b>Учредитель</b>	Администрация МР "Гумбетовский район"
<b>Лицензия</b>	Сер- РО № 047602 от 09.02.2012 года
Адрес электронной почты	Salimat.khamidova@mail.ru
Дата создания образовательной организации	01.01.1972

**Режим работы** пятидневная рабочая неделя: 10 часов (с 7.30 час. до 17.30 час.)

**Заведующий ДОУ** Хамидова Салимат Джамалудиновна

**Старший воспитатель** Джамалдинова Ащат Хабибовна

**Завхоз** Долгатова Аминат Магомедкамиловна

В образовательном учреждении функционируют 6 групп в режиме полного дня с 10 часовым пребыванием детей, (таблица 1).

Таблица 1

Название группы	Количество групп	Возраст	Количество
Ясельная группа	1	1-2 лет	15
Первая младшая группа	1	2-3 лет	14
Вторая младшая группа	1	3-4 года	18
Средняя группа	1	4-5 лет	24
Старшая группа	1	5-6 лет	25
Подготовительная к школе группа	1	6-7 лет	21
<b>Всего групп</b>	<b>6</b>		<b>117</b>

## **ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от года до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательной программе дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

## **ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников по экологическому воспитанию);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП ДО;
- модернизировать развивающую предметно - пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;

- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

## **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **1.1. Реализация образовательной программы дошкольного образования**

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	в течение года	воспитатели
Организация на открытом воздухе массового мероприятия День единства народов Дагестана	15 сентября	воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	до 27 сентября	воспитатели, старший воспитатель
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	октябрь	старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия к Международному дню музыки	1 октября	воспитатели, старший воспитатель, муз рук
Организация на открытом воздухе массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	до 27 апреля	воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы	до 5 мая	воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Выпускной»	до 25 мая	воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Обновление содержания календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	май-июль	воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Внести в календарный план образовательной деятельности новое направление - духовно-нравственное воспитание дошкольников	май-июль	воспитатели, старший воспитатель

## Образовательная работа

Проверить и по необходимости актуализировать образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	сентябрь	старший воспитатель
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы) в приложении	сентябрь	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Обновление содержания ППРС в группах (дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды) в соответствии ФОП ДО.	октябрь	старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	октябрь-декабрь	воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО в соответствии ФОП ДО	май-август	воспитатели, старший воспитатель
Внести изменения в части формируемой участниками (ЧФУ) образовательных отношений в соответствии ФОП ДО	май-август	воспитатели, старший воспитатель
Доработать содержательный раздел ОП ДО	май-август	воспитатели, старший воспитатель

### 1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
<i>Организация обучения</i>		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	август	педагог дополнительного образования
Формирование учебных групп	август, декабрь	педагог дополнительного образования
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	август, декабрь	педагог дополнительного образования
Назначить ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей)	сентябрь	заведующий

воспитанников по обновлению образовательной программы дошкольного образования.		
--------------------------------------------------------------------------------	--	--

### 1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	апрель	воспитатели
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	апрель	завхоз
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель	Завхоз
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	Завхоз
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	старший воспитатель, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель, воспитатели
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	май	старший воспитатель

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. План-график взаимодействия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	август	заведующий
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	август	заведующий
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая	по необходим	старший воспитатель,



поддержка детей и родителей	ости	педагог-психолог
<b>Мониторинговые мероприятия</b>		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	сентябрь	старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	май	
Опросы: – «Образовательные установки для вашего ребенка»	август	старший воспитатель
– «Способы взаимодействия с работниками детского сада»	август	
- «Знаем ли мы своего ребенка»	октябрь	воспитатели
<b>Совместная деятельность</b>		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	сентябрь, апрель	старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	по графику	воспитатели
Акция «Посади дерево»	май	воспитатели
Акция «Твори добро»	ноябрь	воспитатели
Акция «Мы равные, мы разные»	октябрь	воспитатели
<b>Информирование и просвещение</b>		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года	старший воспитатель
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	в течение года	педагог-психолог
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	сентябрь	старший воспитатель, медицинский работник
– профилактика ОРВ	октябрь	
– формирование самостоятельности у детей	ноябрь	
– компьютерные игры и дети	декабрь	
Дни открытых дверей	апрель, июнь	старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	сентябрь	старший воспитатель, воспитатели
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	сентябрь	
– правила посещения детского сада	сентябрь	
– мы пешеходы	апрель	
– безопасность ребенка у водоема»	май	
Опубликование информации по текущим вопросам на	в течение	старший

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	заведующий, старший воспитатель
декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	заведующий, старший воспитатель
январь	Развитие речевой активности в процесс воспитания и обучения в условиях реализации ФОП	заведующий, старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
	Средняя группа: «Средний дошкольный возраст, какой он?»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель старшей группы
октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Здоровая семья – здоровый ребенок»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели групп
февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	заведующий, воспитатель старшей группы
апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп

июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

## **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **2.1. Методическая работа**

#### **2.1.1. Организационно-методическая деятельность**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	сентябрь, май	старший воспитатель
Пополнение учебно - методическими и практическими материалами в соответствии ФОП ДО.	в течение всего периода	старший воспитатель
Оформление картотек - разработок по возрастам «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей, а так же по исследовательской деятельности».	в течение всего периода	старший воспитатель
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	апрель	старший воспитатель
Составление режима дня групп	октябрь, апрель	старший воспитатель, воспитатели, медработник
Составление диагностических карт	в течение всего периода	старший воспитатель, воспитатели
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	сентябрь	старший воспитатель
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	в течение всего периода	старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	по запросам	старший воспитатель
Организация образовательной деятельности по парциальным программам, их соответствии ФОП ДО	в течение года	старший воспитатель

#### **2.1.2. Консультации для педагогических работников**

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам	ежемесячно	старший

дошкольного образования		воспитатель
Экологическое воспитание в ДОУ	сентябрь	старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи современных образовательных технологий	октябрь	старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	ноябрь	медработник
Особенности планирования работы по речевому развитию детей в условиях реализации ФОП	февраль	педагог-психолог
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	старший воспитатель
Игровые технологии развития речи детей	март	старший воспитатель

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	сентябрь	старший воспитатель
«Роль игры в образовательной деятельности и в развитии детей»	декабрь	старший воспитатель
«Нетрадиционные формы развития мелкой моторики рук детей»	март	инструктор по физической культуре
Семинар-практикум: «Как воспитать в детях бережное отношение к природе»	октябрь	старший воспитатель
Круглый стол «Посеять в детских душах доброту»	апрель	старший воспитатель
Викторина «Родной край люби и знай»	декабрь	старший воспитатель

### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
<p><b>Установочный педсовет № 1</b>  <b>«Организация деятельности педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году»</b>  <b>Цель:</b> обсуждение стратегии на новый учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы за летний – оздоровительный период.</li> <li>2. Справка по результатам готовности групп и помещений к новому уч. году.</li> <li>3. Обсуждение и согласование годового, учебного плана на 2024-2025 учебный год.</li> <li>4. Утверждение плана работы специалистов ДОУ.</li> <li>5. Согласование режима дня, расписание занятий и дополнительной образовательной деятельности, график специалистов.</li> <li>6. Принятие локального акта.</li> </ol>	август	заведующий, старший воспитатель
<p><b>Тематический педсовет № 2</b>  <b>« Повышение качества работы по экологическому воспитанию. Поисково – познавательная деятельность, как средство экологического мировоззрения у детей дошкольного возраста »</b>  <b>Цель:</b> Способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников. Расширение, Обобщение опыта и знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами – познавательно-исследовательской деятельности .</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое детская игра? Вступительное слово</li> <li>2. Сообщение «Туристическая игра как средство развития дошкольников».</li> <li>3. Развивающая среда экологического образования :экологические комплексы в ДОУ.</li> <li>4. «Педагогическая мастерская » Разнообразии форм и методов при реализации работы по экологическому развитию детей ( презентации воспитателей из опыта работы ).</li> <li>5.Итоги тематической проверки по теме «Состояние воспитательно - образовательного процесса по экологическому воспитанию и диагностики педагогов».</li> <li>6.Решение педсовета.</li> <li>7.Разное.</li> </ol>	ноябрь	заведующий, старший воспитатель

<p><b>Тематический педсовет № 3</b>  <b>«Способствовать продолжению работы по развитию речевой активности детей дошкольного возраста через совершенствование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в условиях реализации ФОП ДО»</b></p> <p><b>Цель:</b> Совершенствование работы в ДОУ по устному речевому развитию детей дошкольного возраста. Обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования компонентов в развитии устной речи в различных видах детской деятельности. Систематизировать знания педагогов об особенностях форм и методов работы по речевому развитию.</p> <p>Подготовка к педсовету</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение методической литературы по теме педсовета.</li> <li>2. Воспитатели ,узкие специалисты.</li> <li>2.1. Подгатовка выступлений ,мастер-классов, презентаций..</li> <li>3. «Мини-игра «Речь педагога особенна»</li> <li>4. Методики и технологии работы над развитием речи дошкольников.</li> <li>4.1. «Организация игр с дошкольниками в целях их речевого развития .Игры ,влияющие на речевое развитие детей». Колохова Ю.Н</li> <li>4.2. Методика обучения диалогу детей 6-7 лет в образовательном процессе Пухова С.Н.</li> <li>5. Итоги тематического контроля «Система работы МКДОУ детсада «Солнышко» по развитию речи »</li> <li>6. Награждение по результатам конкурса «Лучший речевой уголок»</li> <li>7. Решение педсовета.</li> <li>8. Разное.</li> </ol>	<p>январь</p>	<p>заведующий, старший воспитатель, руководитель по физической культуре</p>
<p><b>Итоговый педсовет № 4</b>  <b>«Результаты работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год»</b></p> <p><b>Цель:</b> подведение итогов учебного года, выработка стратегии на следующий учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МКДОУ за 2024-2025 учебный год</li> <li>2. Результаты выполнения программы по всем линиям развития ребёнка (мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы)</li> <li>3. Формирование основных направлений работы на 2024-2025 учебный год</li> <li>4. Обсуждение и утверждение плана работы МКДОУ на летне-оздоровительный период.</li> </ol>	<p>май</p>	<p>заведующая, завхоз. медсестра, воспитатели, специалисты</p>

5. Принятие решения.

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	январь	специалист по охране труда
Разработка правил по охране труда детского сада	январь	специалист по охране труда
Разработка положения по охране труда	февраль	специалист по охране труда

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	до 1 сентября	специалист по охране труда
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	до 1 сентября	специалист по охране труда, заведующий

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списков педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	сентябрь	заведующий, завхоз, старший воспитатель
Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующийся на соответствие занимаемой должности	октябрь	заместитель завхоз, старший воспитатель
Утверждение состава аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Проведение консультаций для аттестуемых работников	по графику	члены аттестационной

		комиссии
Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Заседания аттестационной комиссии	по графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по графику	секретарь аттестационной комиссии

### 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Джамалдинова А.Х	старший воспитатель		
Шейхова З.А.	воспитатель		
Лабазанова Ш.Г	воспитатель		
Саидова Б.Г	воспитатель		

### 2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	декабрь	специалист по охране труда
Провести закупку: – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	до 1 сентября	контрактный управляющий, специалист по охране труда

## 2.4. Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. Внутри садовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	фронтальный	посещение групп и учебных помещений	сентябрь и декабрь, март, июнь и август	заведующий, старший воспитатель, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	оперативный	наблюдение	сентябрь	старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	оперативный	наблюдение	ежемесячно	медсестра, старший воспитатель



Соблюдение требований к прогулке	оперативный	наблюдение	ежемесячно	старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	оперативный	посещение кухни	ежемесячно	медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	оперативный	анализ документации	ежемесячно	старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	тематический	открытый просмотр	декабрь	заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	оперативный	анализ документации, наблюдение	октябрь, февраль	старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	оперативный	анализ документации, посещение групп, наблюдение	ежемесячно	медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	оперативный	посещение групп, наблюдение	февраль	старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	сравнительный	посещение групп, наблюдение	март	старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	итоговый	анализ документации	май	заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	оперативный	наблюдение, анализ документации	июнь–август	старший воспитатель, медработник

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель

Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	сентябрь, декабрь, май	заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, старший воспитатель

### 2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения)	октябрь	Завхоз, медработник
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)	октябрь	ответственный за пожарную безопасность
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май-июнь	Завхоз, старший воспитатель

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	декабрь и май	бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	ежемесячно	заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	с февраля по 20 апреля	заведующий
Подготовка публичного доклада	июнь-июль	заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	работники детского сада

#### 3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Реализация профилактических мероприятий программы производственного контроля	в течение всего периода	завхоз
Высадка в западной части территории зеленных насаждений	апрель	дворник
Переоборудование площадки для сбора отходов	июль	завхоз

### 3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	сентябрь-октябрь	контрактный управляющий
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	сентябрь	завхоз
Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ	сентябрь	завхоз
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат;	апрель- май	старший воспитатель, завхоз
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей росто возрастным особенностям воспитанников	январь, август	завхоз, старший воспитатель

### 3.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сокращение бумажного документооборота	в течение всего периода	работники детского сада
Переход на электронный кадровый документооборот	сентябрь – октябрь	специалист по кадрам
Формирование перечня компьютерного оборудования, которое необходимо заменить отечественным	октябрь	завхоз

### 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: – оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток)	сентябрь-октябрь	заведующий, контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение всего периода	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	сентябрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение всего периода	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, контрактный управляющий

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	сентябрь, январь, май	ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	ежемесячно	ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	сентябрь	оператор котельной, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	заместитель завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заместитель завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	ответственный за обеспечение пожарной безопасности

Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	заместитель завхоз
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	апрель	ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заместитель завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	завхоз

### **Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности**

Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	по необходимости, но не реже 1 раза в квартал	ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение всего периода	педагогические работники

### **3.3. Ограничительные меры**

#### **3.3.1. Профилактика ОРВ**

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	еженедельно	заместитель завхоз

Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	сентябрь, январь	медсестра
Следить за порядком обработки посуды	ежедневно	ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

Приложение №1 к годовому плану работы ДОУ  
на 2024-2025 уч. г.

Содержание	Содержание работы по подготовке к педагогическому совету	сроки	ответственный
<p><b>Установочный педсовет № 1 «Организация деятельности педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году»</b> Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы за летний – оздоровительный период.</li> <li>2. Справка по результатам готовности групп и помещений к новому уч. году.</li> <li>3. Обсуждение и согласование годового плана на 2024-2025 учебный год.</li> <li>4. Обсуждение и утверждение программ дополнительного образования дошкольников (кружковая работа).</li> <li>5.Согласование режима дня, расписание занятий и дополнительной образовательной деятельности, график специалистов.</li> <li>6. Принятие локального акта.</li> </ol>	<p>Проверка готовности ДОУ к учебному году. 3.Составление графика повышения курсов квалификации педагогов; прохождения аттестации на 2024-2025 учебный год. 4. Разработка учебного плана и расписания занятий. 5. Разработка программ дополнительного образования дошкольников. 6. Разработка Календарного плана к рабочей Программе воспитания. 7.Разработка рабочих программ специалистов ДОУ. 8.Разработка положения об использовании государственных символов в детском саду</p>	август	заведующая, ст. воспитатель, ст. медсестра, воспитатели, специалисты
<p><b>Тематический педсовет № 2 « Повышение качества работы по экологическому воспитанию. Поисково – познавательная деятельность, как средство экологического мировоззрения у детей дошкольного возраста »</b> <b>Цель:</b> Способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников. Расширение, Обобщение опыта и знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами – познавательно-исследовательской деятельности .</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое детская игра?</li> <li>Вступительное слово</li> <li>Сообщение «Туристическая игра</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Консультации: «Электронные образовательные ресурсы для дошкольников» «Дидактические игры как средство развития интеллектуальных и творческих способностей детей»</li> <li>2. Семинар-практикум «Использование современных игровых технологий с детьми дошкольного возраста в практике работы воспитателя»</li> <li>3. Просмотр занятий с использованием игровых технологии.</li> <li>4. Смотр конкурс центров сюжетно-ролевых игр</li> <li>5. Тематический контроль</li> </ol>	ноябрь	заведующая, ст. воспитатель, ст. медсестра, воспитатели, специалисты



<p>как средство развития дошкольников».</p> <p>3. Развивающая среда экологического образования :экологические комплексы в ДОУ.</p> <p>4. «Педагогическая мастерская » Разнообразии форм и методов при реализации работы по экологическому развитию детей ( презентации воспитателей из опыта работы ).</p> <p>5.Итоги тематической проверки по теме «Состояние воспитательно-образовательного процесса по экологическому воспитанию и диагностики педагогов».</p> <p>6.Решение педсовета</p>	<p>«Эффективность использования инновационных технологий в игровой деятельности»</p>		
<p><b>Тематический педсовет № 3</b>  <b>«Способствовать продолжению работы по развитию речевой активности детей дошкольного возраста через совершенствование всех компнентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в условиях реализации ФОП ДО»</b>  <b>Цель:</b> Совершенствование работы в ДОУ по устному речевому развитию детей дошкольного возраста. Обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования компонентов в развитии устной речи в различных видах детской деятельности. Систематизировать знания педагогов об особенностях форм и методов работы по речевому развитию. Подготовка к педсовету</p> <p>1.Изучение методической литературы по теме педсовета.</p> <p>2. Воспитатели ,узкие специалисты.</p> <p>2.1.Подгатовка выступлений ,мастер-классов, презентаций..</p> <p>3. «Мини-игра «Речь педагога особенна»</p> <p>4. Методики и технологии работы над развитием речи дошкольников.</p> <p>4.1. «Организация игр с дошкольниками в целях их речевого развития .Игры ,влияющие на речевое развитие детей». Колохова Ю.Н</p> <p>4.2. Методика обучения диалогу</p>	<p>1.Консультации:  «Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»</p> <p>2.Консультация для родителей на тему «Профилактика речевых нарушений у детей дошкольного возраста»  «Развитие связной речи семье» Анкетирование по теме.</p> <p>3. Семинар-практикум «Речевое развитие детей дошкольного возраста согласно ФОП»</p> <p>4. Конкурс стенгазет «Лучший речевой уголок»</p> <p>5. Тематический контроль «Эффективность работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста»</p>	<p>Январь</p>	<p>заведующая, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты</p>

<p>детей 6-7 лет в образовательном процессе Пухова С.Н.</p> <p>5. Итоги тематического контроля «Система работы МКДОУ детсада «Солнышко» по развитию речи »</p> <p>6. Награждение по результатам конкурса «Лучший речевой уголок»</p> <p>7. Решение педсовета.</p> <p>8. Разное.</p>			
<p><b>Итоговый педсовет № 4</b>  <b>«Результаты работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год»</b>          Цель: подведение итогов учебного года, выработка стратегии на следующий учебный год</p> <p>1. Анализ работы МБДОУ за 2024-2025 учебный год</p> <p>2. Результаты выполнения программы по всем линиям развития ребёнка (мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы)</p> <p>3. Формирование основных направлений работы на 2024-2025 учебный год</p> <p>4. Обсуждение и утверждение плана работы МБДОУ на летне-оздоровительный период.</p> <p>5. Принятие решения.</p>	<p>1. Анализ заболеваемости.</p> <p>2. Анкета для родителей «Оценка деятельности ДОУ по результатам учебного года»</p> <p>3. Анализ заболеваемости и посещаемости детей.</p> <p>4. Диагностика знаний умений и навыков по всем разделам во всех возрастных группах.</p> <p>5. Подготовка отчётов и анализа работы.</p> <p>6. Тематический контроль «Готовность к летней оздоровительной работе»</p> <p>7. Составление плана работы на летне-оздоровительный период.</p>		<p>заведующая,          ст. воспитатель          ст. медсестра,          воспитатели,          специалисты</p>

## Приложение 2

к годовому плану работы МКДОУ «Солнышко» на 2024/2025 учебный год

Утверждено  
 Заведующий  
 МКДОУ «Солнышко»  
 / С.Д. Хамидова  
 Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### ПЛАН летней оздоровительной работы с детьми на 2025 год

**Цель:** сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных способностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

**Задачи летнего оздоровительного периода:**

- реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности с учётом требований ФГОС ДО, ФОП ДО;
- создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма;
- создавать условия для закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего периода, способствовать их физическому развитию путем оптимизации двигательной активности каждого ребенка;
- реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных образовательных областях;
- расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры;
- осуществить педагогическое и медицинское просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

**Организация летнего оздоровительного периода:**

- организуется уход за зелёными насаждениями, разбивка цветников;
- каждый день организуется работа взрослых по соблюдению санитарно-гигиенических требований (обрабатывается песок в песочницах, ежедневно подметается пол на верандах, в жаркую погоду участки поливаются водой, своевременно скашивается трава и т.д.);
- организуется развивающая предметно-пространственная среда на территории ДОУ (оборудование для игровой и познавательно-исследовательской деятельности, расширяется ассортимент выносного оборудования);
- соблюдается режим дня летнего оздоровительного периода, соответствующий ОП ДОУ, СанПиН;
- соблюдается питьевой режим летнего оздоровительного периода, соответствующий ОП ДОУ (вода выдается по первому требованию ребенка);
- увеличивается продолжительность прогулок и сна (в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы дошкольных образовательных учреждений, п. 2.12.14);
- различные виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы) и самостоятельная деятельность детей организуются на воздухе;
- проводятся регулярные беседы по теме: «Формирование представлений о здоровом образе жизни», «Охрана и безопасность жизнедеятельности детей».

## **Задачи работы с детьми.**

### **Реализация задач по образовательным областям на летний период (согласно ФГОС, ФОП ДО)**

#### **«Физическое развитие»:**

➤ Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.

➤ Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.

➤ Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.

➤ Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.

#### **«Художественно-эстетическое развитие»:**

➤ Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.

➤ Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.

➤ Предоставить свободу в отражении доступными для ребенка художественными средствами своего видения мира.

➤ формировать у дошкольников умение создавать простейшие изображения, побуждать к самостоятельной передаче образов в рисунке, лепке, аппликации, развивать у детей способность к изобразительной деятельности, воображение, творчество.

#### **«Познавательное развитие»:**

➤ Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.

➤ Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира.

➤ Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.

#### **«Речевое развитие»:**

➤ Развивать самостоятельное речевое творчество, учитывая индивидуальные способности и возможности детей.

➤ Продолжать приобщать детей к художественной литературе, формированию запаса художественных впечатлений, развитию выразительной речи.

➤ Содействовать налаживанию диалогического общения детей в совместных играх.

#### **«Социально-коммуникативное развитие»:**

➤ Развивать игровую деятельность воспитанников;

➤ Приобщение к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми;

➤ Продолжать работу по формированию семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;

- Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам;
- Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.

#### **Задачи работы с педагогами:**

- Повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы.
- Обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.

#### **Задачи работы с родителями:**

- Повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.
- Привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.
- Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

#### ***Воспитательно – образовательная работа***

<b>№ п/п</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Перевод детского сада на летний режим.	июнь	заведующий
2.	Планирование летней оздоровительной работы ДОУ.	май	старший воспитатель
3.	Двигательная деятельность.	в течение лета	воспитатели
4.	Цикл практических и теоретических занятий по ОБЖ.	в течение лета	воспитатели
5.	Экологическое и трудовое воспитание.	в течение лета	воспитатели
6.	Познавательная деятельность: Целевые прогулки; Наблюдения; Беседы; Опытно – экспериментальная деятельность; Дидактические игры.	в течение лета	воспитатели
7.	Изобразительная деятельность: Конкурсы; Свободные зарисовки; Творческие работы.	в течение лета	воспитатели
8.	Праздник: «День защиты детей».	1 июня	воспитатели,
9.	Тематический день: «День России»	11 июня	воспитатели

#### ***Физкультурно – оздоровительная работа***

<b>№ п/п</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Группа</b>	<b>Ответственный</b>
<b><i>Закаливание</i></b>				
1.	Принятие ванн: Солнечных; Водных; Воздушных.	ежедневно	все группы	воспитатели
2.	Прогулки	ежедневно	все группы	воспитатели, младшие воспитатели

3.	Сон в хорошо проветренном помещении.	ежедневно	все группы	воспитатели младшие воспитатели
4.	Босохождение.	ежедневно по погоде	все группы	воспитатели
5.	Выполнение двигательной активности (разминки, комплекс упражнений, бег)	ежедневно	все группы	воспитатели
6.	Проведение режимных процессов на свежем воздухе.	ежедневно	Все группы	воспитатели
7.	Мытье ног.	ежедневно	все группы	воспитатели, младшие воспитатели
8.	Полоскание горла кипяченой водой.	ежедневно	старшие группы	воспитатели
<b><i>Физическое развитие</i></b>				
1.	Диагностика уровня физической подготовки детей.	первая неделя июня	все группы	воспитатели
2.	Утренняя гимнастика.	ежедневно	все группы	воспитатели
3.	Физкультурные занятия.	3 раза в неделю	все группы	воспитатели
4.	Спортивные игры.	по плану инструктора по ФК	старшие группы	воспитатели
5.	Спортивные соревнования. Эстафеты.			
6.	Подвижные игры	ежедневно по плану воспитателей	все группы	воспитатели
7.	Физкультурные развлечения.	по плану	все группы	воспитатели
<b><i>Праздники и развлечения</i></b>				
1.	«Встречаем лето!»	июнь	старшие группы	воспитатели,
2.	Развлечение «Веселые старты»	июль	старшие группы	воспитатели,
3.	«До свидания, лето!» (праздник)	август	все группы	воспитатели
<b><i>Коррекционно-профилактическая работа</i></b>				
1.	Коррекция и профилактика: плоскостопие; нарушение осанки.	по плану	все группы	руководитель по физической культуре

***Экологическое и трудовое воспитание***

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Группа	Ответственный
<b><i>Познавательная деятельность</i></b>				
1.	Беседы.	по плану воспитателей	все группы	воспитатели
2.	Дидактические игры.	по плану воспитателей	все группы	воспитатели

3.	Сюжетно – ролевые игры.	по плану воспитателей	все группы	воспитатели
4.	Экологические эксперименты.	по плану воспитателей	старшие группы	воспитатели
5.	«Экологические эксперты» (викторина)	июнь, июль, август	старшие группы	старший воспитатель

### ***Изобразительная деятельность***

1.	Самостоятельное творчество.	По плану воспитателей	все группы	воспитатели
2.	Конкурсы детских рисунков: «Рисунки на асфальте» «Сбережем тебя, Природа»	июль август	старшие группы	старший воспитатель, воспитатели

### ***Практическая деятельность***

1.	Наблюдения: цветник; окружающий социум; труд взрослых; природа; погода.	по плану воспитателей	все группы	воспитатели
2.	Трудовая деятельность: цветник; участок.	по плану воспитателей	все группы	воспитатели
3.	Цикл практических занятий: «Экологическая тропа»	по плану воспитателей	все группы	воспитатели

### ***Методическая работа***

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Ответственный
<i><b>Работа с кадрами</b></i>			
1.	Разработка и утверждение плана учебно-методической работы учреждения	июнь	старший воспитатель
2.	Разработка и утверждение учебного плана на 2024 – 2025 учебный год в соответствии с ФГОС и ФОП ДО	июнь - август	старший воспитатель
3.	Разработка и утверждение образовательной программы в соответствии с ФГОС и ФОП ДО	июнь - август	старший воспитатель
4.	Разработка и утверждение годового плана на 2024 – 2025 учебный год в соответствии с ФГОС и ФОП ДО	июнь - август	заведующий, старший воспитатель
5.	Итоговый педсовет с подведением итогов работы за 2024-2025 учебный год и утверждением плана летней оздоровительной работы, режима дня, распределения деятельности в летний период	28.05.2024 г.	старший воспитатель
<i><b>Консультации</b></i>			
1.	Планирование летней оздоровительной работы	май	старший воспитатель
2.	Осторожно, солнце!	июнь	воспитатели
3.	Формы закаливания и оздоровления детей в летний период	июль	старший воспитатель
4.	Охрана жизни и здоровья детей в летний период	июнь	воспитатели
5.	Подготовка детского сада к новому учебному году	август	заведующий,

			старший воспитатель
6.	Организация детского досуга летом, соблюдение двигательного режима в группах	в течение лета	старший воспитатель
7.	Взаимодействие и формы работы с родителями в летний период	июль	воспитатели
8.	Особенности проведения летней прогулки	август	воспитатели

**Работа с родителями**

<b>№ п/п</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Стендовая информация</b>			
1.	Соблюдение требований СанПиН в летний период	июнь - август	старший воспитатель
<b>Консультации</b>			
1.	Оздоровительная работа: Организация оздоровительной работы в летний период, советы родителям	июнь	воспитатели
2.	Экологическое воспитание: Что такое экологическое образование дошкольников	июль	воспитатели
3.	Трудовое воспитание: Посильный труд дошкольников в цветнике	август	воспитатели
4.	ПДД: Ребенок – главный пассажир! Ребёнок и дорога!	май, июнь	воспитатели, старший воспитатель
5.	Подготовка буклетов для родителей: «Это интересно»,	летний период	старший воспитатель, специалисты
<b>Информация в родительский уголок</b>			
1.	Сетка образовательной деятельности на лето	июнь	воспитатели
2.	ОБЖ	август	воспитатели

**Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых**

<b>№ п/п</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Группа</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Правила дорожного движения: Цикл игр и бесед; Мини-экскурсии; Наблюдения; Дидактические игры Конкурс рисунков: «Как я перехожу улицу»; Развлечение: «Светофори Я»	по плану воспитателей июнь - август	все группы	воспитатели
2.	Бытовые ситуации: Дидактические игры и беседы (Как нельзя вести себя на природе? Таблетки - что это такое?)	по плану воспитателей	все группы	воспитатели



3.	Пожарная безопасность: Дидактические игры и беседы (Спички детям не игрушка; Лесные пожары; От чего может возникнуть пожар). Выставка работ: «Огонь - друг, огонь - враг». Развлечение «КВН»	по плану воспитателей июнь – август	все группы  старшие группы	воспитатели
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	----------------------------------	-------------

**Профилактическая работа**

<b>№ п/п</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственный</b>
--------------	--------------------------	-------------------------	----------------------

**Инструктажи**

1.	Охрана жизни и здоровья детей.	июнь	заведующий
2.	Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых.	июнь	старший воспитатель
3.	Правила пожарной безопасности.	июнь	старший воспитатель
4.	Пропускной режим в ДОУ.	июнь	старший воспитатель

**Консультации для воспитателей**

1.	Физкультурно - оздоровительная работа в летний период с детьми дошкольного возраста.	июнь	воспитатели
2.	Оказание первой медицинской помощи детям в летний период.	июнь	воспитатели
3.	Закаливание детей в летний период.	июль	старший воспитатель
4.	Организация досугов с детьми и родителями	июль	старший воспитатель
5.	Профилактика и борьба с инфекционными заболеваниями и гельминтозами.	июнь	воспитатели

**Консультации для младших воспитателей**

1.	Соблюдение СанПиН в детском саду.	июнь	старший воспитатель
2.	Особенности санитарно — гигиенической уборки в летний период		

**Контроль**

1.	Соблюдение СанПиН.	в течение лета	заведующий, старший воспитатель,
2.	Питьевой режим, соблюдение режимных моментов		
3.	Анализ планов педагогов, ведения документации		
4.	Выполнение инструктажей, проверка состояния территории и сохранности выносного материала		
5.	Хранение скоропортящихся продуктов.		
6.	Закаливание.		

**Административно – хозяйственная работа**

<b>№ п/п</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Провести косметические ремонты групп.	июнь	воспитатели
2.	Обеспечение песком игровых площадок.	весенний период	завхоз
3.	Озеленение территории ДОУ.		
4.	Контроль за оборудованием на игровых участках групп.	летний период	воспитатели

5.	Ремонт, покраска веранд на территории детского сада.	май	воспитатели
7.	Просушка ковровых изделий, матрасов, подушек, одеял.	июнь	помощники воспитатели
8.	Обеспечение аптечками все группы	летний период	воспитатели
9.	Подготовка инвентаря для поливки цветов	летний период	старший воспитатель

### Тематические недели на летний период

#### Июнь

- 1 неделя – Солнечная неделя
- 2 неделя – Неделя здоровья
- 3 неделя – Неделя добрых волшебников
- 4 неделя – Зоологическая неделя

#### Июль

- 1 неделя – Неделя интересных дел
- 2 неделя – Спортивная ( игры и забавы)
- 3 неделя - Экспериментальная
- 4 неделя – Витаминная Спортивная

#### Август

- 1 неделя - Наедине с природой(походы, экскурсии)
- 2 неделя – театрализованная, сказочная
- 3 неделя - Утро радостных встреч
- 4 неделя – «Лето ,до свидания!»

### Приложение 3

СОГЛАСОВАНО  
Директором МКОУ  
«Мехельтинская СОШ»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ «Солнышко»  
\_\_\_\_\_ С.Д. Хамидова

## План работы на 2024-2025 учебный год по преемственности Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Солнышко» и Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школ(МБОУ СОШ ,МБОУ ООШ)в соответствии с ФГОС ДО

Главная цель: формирование здоровой, духовно-нравственной, культурной, грамотной и патриотически- воспитанной личности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и начального общего образования

Задачи:

Осуществление педагогической пропаганды среди родителей, широкой общественности по разъяснению целей воспитания, обучения и подготовки к школе. Воспитать любовь к России и Республике Дагестан, удовлетворить потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии,

развивать у воспитанников ДООУ и учащихся начальной образования лидерские качества и гражданскую ответственность за судьбу края и страны.

Развитие ведущей деятельности каждого периода детства:

-игровой – в дошкольном;

-учебной – в младшем школьном возрасте.

Это важнейший фактор психического и личностного развития ребенка, безболезненной адаптации к последующей ступени образования.

Создание системы непрерывного обучения, обеспечивающее эффективное поступательное развитие ребенка, его успешное обучение и воспитание на данных ступенях образования.

Преемственность между дошкольным учреждением и начальной школой осуществляется по следующим направлениям:

Согласованность целей на дошкольном и начальном школьном уровнях.

Образовательно-воспитательный процесс подчинен становлению личности ребенка (развитию его компетентностей). Способствует развитию у ребенка следующих качеств: креативности, интеллектуальности, самостоятельности, ответственности, произвольности, самосознания и самооценки.

Создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и начального общего образования.

Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании ребенка «успешного первоклассника» в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя обозначенные основания преемственности. При этом обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, лепка, конструирование, рисование и др.), в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6-7г.

Полноценное развитие ребенка от данной ступени образования к последующей возможно только при соблюдении непрерывности всех ступеней образования.

Прогностическая модель образа выпускника дошкольного образовательного учреждения

Выпускник – дошкольник научен основным жизненным принципам. Нацелен на любовь к близким и созидание, знает понятие «Родина» и «родина – место его рождения». Развита его природные способности, нравственные и этические чувства. Он овладел первоначальным опытом общения с людьми, природой, искусством. Научен воздействию словом и примером, умеет выполнять режим дня, и стремится к укреплению здоровья.

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическая работа</b>			
2.	- День знаний; - Обсуждение совместного плана работы ДООУ и школы	сентябрь	Зам.зав. по ВиМР зам. директора по ВР

3.	- Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах; - Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	октябрь	Зам.зав. по ВиМР, воспитатели
4.	День открытых дверей в школе: «Совместные мероприятия первоклассников и воспитанников ДОУ»	Согласно плану	зам. директора по ВР, Зам.зав. по ВиМР, воспитатели
5.	Диагностика психологической готовности к школе	Октябрь - апрель	педагог - психолог
6.	Анализ проблем адаптационного периода первоклассников.	январь	зам.директора по ВР, зам.зав. по ВиМР
7.	День открытых дверей в ДО	апрель	зам.зав. по ВиМР, воспитатели
8.	Практикум: «Развитие познавательной активности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и общего образования»	апрель	воспитатель подготовительной группы
9.	Составление списков будущих первоклассников поступающих в МКОУ СОШ	апрель - май	зам. директора по ВР зам.зав. по ВиМР
10.	Педагогическая гостиная: «Внедрение эффективных технологий сотрудничества с родителями в практику партнерской деятельности»	апрель	зам. директора по ВР зам.зав. по ВиМР
11.	Итоговое совещание. Представление отчета по реализации плана по преемственности		заведующий, зам.зав. по ВиМР
<b>2. Сотрудничество с родителями</b>			
1.	Родительские собрания в подготовительных группах с приглашением учителей начальных классов; Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе.	май	педагог - психолог
2.	Анкетирование «Насколько вы готовы быть родителем школьника?»	февраль	педагог – психолог, зам.зав. по ВиМР,

3.	Телефонная «горячая линия»: «Что беспокоит родителей перед записью детей в школу»	март	директор зам. директора по ВР
4.	Пресс-клуб для родителей с привлечением специалистов ДОУ и начальной школы: - «Пять компонентов готовности к школе»; «Школа здоровья»; «Как помочь себе и своему ребёнку»; «Почему учиться трудно»	в течение года...	зам. директора по ВР зам.зав. по ВиМР.
5.	Мониторинг родителей: «Оценка удовлетворенности качеством работы педагогов на ступени дошкольного образования»	апрель	зам.зав. по ВиМР

### 3. Работа с детьми подготовительных групп и школьниками первых классов

1.	Выставка детских рисунков «Внимание, дети!»,...(по плану)	сентябрь-май	воспитатели групп
2.	Проведение внеклассных мероприятий в школе и посещение их воспитанниками ДО	в течение года	зам. директора по ВР зам.зав. по ВиМР,
3.	Экскурсия воспитанников МДОУ в школьный музей «От прошлого к будущему», библиотеку,	в течение года	зам. директора по ВР зам.зав. по ВиМР
6.	Экскурсии детей подготовительных групп вместе с родителями в школу	март	зам. директора по ВР зам.зав. по ВиМР, воспитатель подготовительной группы
7.	Спортивный праздник «Весёлые старты»	апрель	педагоги ФИЗО ДОУ и школы
8.	Практическое занятие «Дорога к школе»	май	воспитатели
9.	Участие первоклассников в празднике «До свидания, детский сад!»	май	учителя НО, воспитатели
10.	Участие дошкольников в совместной акции «Наши пернатые друзья»	декабрь	зам. директора по ВР зам.зав. по ВиМР,
11.	Совместные спортивные состязания	в течение года	зам. директора по ВР зам.зав. по ВиМР, учителя НО

12.	Военно-спортивная игра «Зарничка» (воспитанники МДОУ и первоклассники)	середина февраля	Воспитатели и инструктор по физической культуре ДОУ
13.	Подготовка к празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, учащиеся школы проводят интерактивное занятие «Гордимся своими земляками». – <b>Магомед Гаджиев Герой Российской Федерации</b>	конец апреля	Старший воспитатель и воспитатели
14.	Интеллектуальная викторина «Что ты знаешь о войне» (команда от подготовительной группы и команда от 1 класса)	январь	Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы
15.	Посещение дошкольниками Урок – памяти «Герои России – Магомед Нурбагандов, Нурмагомед Гаджимагомедов» в МСОШ	март	Старший воспитатель, воспитатели старшей подготовительной группы

#### Приложение 4

к годовому плану работы МКДОУ Детский сад «Солнышко» на 2024/2025 учебный год

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ «Солнышко»  
\_\_\_\_\_ С.Д. Хамидова

#### План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Методическая работа</i>			
1	Обновление уголков безопасности в уголках для родителей	сентябрь	воспитатели групп
2	Обновление картотеки подвижных и дидактических игр по ПДД	октябрь	воспитатели групп
3	Изготовление реквизитов для проведения игр, развлечений по ПДД	в течении года	воспитатели групп
4	Участие в районных акциях, конкурсах и др.	в течении года	воспитатели групп

5	Пересмотреть и обновить игровые уголки ПДД (атрибуты к сюжетно-ролевым играм, макеты, схемы, настольные дидактические игры и др.)	в течении года	воспитатели групп
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	На педчасах регулярно знакомить педагогов с новыми формами работы с детьми и родителями по профилактике и предупреждению ДДТТ	сентябрь	
2	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	ноябрь	
3	Консультация «Организация работы с дошкольниками по правилам дорожного движения»	декабрь	

4	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	январь	
5	Консультация «Система мероприятий в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»	март	
6	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	1 раз в квартал	Воспитатели средней, подготовительной групп
<i>Работа с детьми</i>			
1	Декадники и месячники безопасности движения согласно плана МКП	в течение года	воспитатели всех возрастных групп
2	Экскурсии и целевые прогулки: - Наблюдение за движением пешеходов - Наблюдение за движением транспорта - Рассматривание видов транспорта - Прогулка к пешеходному переходу - Знакомство с улицей - Наблюдение за движением транспорта - Знаки на дороге – место установки, назначение	в течение года ежемесячно	воспитатели всех возрастных групп

3	<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Что ты знаешь об улице?</li> <li>- Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение</li> <li>- Правила поведения на дороге</li> <li>- Машины на улицах – виды транспорта</li> <li>- Что можно и что нельзя</li> <li>- Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик</li> </ul>	в течение года еженедельно	воспитатели всех возрастных групп
	- Будь внимателен!		
4	Сюжетно-ролевые игры:		

	<p>«Путешествие по улицам», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»</p>	в течение года	воспитатели всех возрастных групп
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Опасно-не опасно»,</li> <li>«Сочини сказку по ПДД»</li> <li>«Поставь дорожный знак», «Теремок»,</li> <li>«Угадай, какой знак», «Машины на нашей улице», «Заяц и перекресток»,</li> <li>««Подумай – отгадай», «Красный – зеленый», «Какой это знак?», «Кто больше знает?»»,</li> <li>«Собери машину», «Угадайка»,</li> <li>«Отгадай-ка», «Объясни» и др.</li> </ul>	в течение года	воспитатели всех возрастных групп
6	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Быстро шагай, смотри не зевай»,</li> <li>«Будь внимательным»,</li> <li>«Разноцветные автомобили»,</li> <li>«Красный, желтый, зеленый», «Стоп!»,</li> <li>«Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется»,</li> <li>«Велогонки», «Поезд», «Ловкий пешеход», «Пешеходы и транспорт» и т.д. и др.</li> </ul>	в течение года	воспитатели всех возрастных групп



7	Художественная литература для чтения и заучивания: Знакомство с литературными произведениями: С. Михалков «Светофор», «Скверная история», М. Пляцковский «Светофор», А. Северный «Три чудесных цвета», Я. Пишумов «Азбука	в течение года	воспитатели всех возрастных групп
	города», «Просто это знак такой...», «Постовой», «Продуктовая машина», О. Бедарев «Если бы...», Н. Носов «Автомобиль», В. Головкин «Правила движения», (авторские сказки воспитателей) и т.д.		
8	Развлечения: - Музыкально-спортивный праздник «Азбука дорожного движения». - Литературный калейдоскоп «Красный, желтый, зеленый». - Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) - КВН «Юные пешеходы»	сентябрь ноябрь январь март	воспитатели
10	Рассматривание рисунков, фотографий о дорожных ситуациях.	в течении года	воспитатели всех возрастных групп
<b>Работа с родителями</b>			
1	Консультации: - «Безопасность детей – забота взрослых» - «Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог». - «Ребёнок в автомобиле» - «Родители – пример для детей»	в течение года 1 раз в квартал	воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
2	Информационный стенд: - «Безопасная дорога». - «Советы по безопасности на дороге»	в течение года 1 раз в квартал	воспитатели всех возрастных групп
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	сентябрь май	воспитатели
4.	Выпуск буклетов по правилам дорожного движения: «Безопасная дорога»; «Внимание ребёнок и дорога» «Правила дорожные знать каждому положено»	1 раз в квартал	старший воспитатель

## Приложение 5

к годовому плану работы МКДОУ Детский сад «Солнышко» на  
2024/2025 учебный год

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ «Солнышко»  
\_\_\_\_\_ С.Д. Хамидова

### План мероприятий по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей по противопожарной безопасности с сотрудниками	в течение года	заведующая
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в месяц	старший воспитатель
3	Консультации: - Средства пожаротушения - «Основы пожарной безопасности»	декабрь февраль	завхоз старший воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: - Не шали с огнем! - Почему горят леса? - Безопасный дом - Потенциальные опасности дома: накухне, в спальне, в общей комнате - Скоро, скоро новый год, к детямелочка придет - Если дома начался пожар? - Опасные предметы - Что делать в случае пожара в детском саду? - Друзья и враги - Знаешь сам – расскажи другому	в течение года, еженедельно	воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
2	Подвижные игры: - Мы спасатели - Юный пожарный - Самый ловкий	в течение года	воспитатели

3	Сюжетные игры: - «Мы пожарные» - «Служба спасения» - «Задымленный коридор» - «Тушение пожара»	в течение года	воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
4	Художественная литература: - Ю.Л. Смирнов. Огонь. Книжка для талантливых детей и заботливых родителей. - С.Я. Маршак. Рассказ о неизвестном герое. - Л.П. Анастасова. Жизнь без опасностей, ч. 1, 2; - А. Гостюшин. Шаг за шагом. Безопасное поведение, ч. 1, 2. - С.Е. Гаврина. Безопасность вашего малыша. - С.Я. Маршак. Кошкин дом. - Загадки, пословицы, поговорки	в течение года	воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
5	Дидактические игры: • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает	в течение года	воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	ноябрь	воспитатели старшей, подготовительной групп
7	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь»	март	музыкальный руководитель
8	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	апрель	воспитатели старшей, подготовительной групп
9	Экскурсии и целевые прогулки: • В прачечную – знакомство с электроприборами • На кухню- знакомство с электроприборами	в течение года	воспитатели старшей, подготовительной групп
11	Рассматривание плакатов, иллюстраций по теме «Пожар».	в течение года	воспитатели всех возрастных групп
12	Совместный просмотр мультфильмов, презентаций	в течение года	старший воспитатель воспитатели всех возрастных групп

13	Создание игровых, обучающих ситуаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>«Бабушка забыла выключить утюг»,</li> <li>«Маша обожглась».</li> </ul>	в течение года	воспитатели старших дошкольных групп
14	Художественно-продуктивная деятельность детей: свободное рисование; создание книжек, брошюр, игр, коллажа.	В течение года	воспитатели всех возрастных групп
<i>Работа с родителями</i>			
1	Систематическая сменяемость информации на стенде «Островок безопасности»	в течение года	воспитатели
2	Консультации: - Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности - Безопасность детей в наших руках - Пожарная безопасность в дни Новогодних каникул - «Ребенок и огонь: обеспечим безопасность»	в течение года	воспитатели
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	декабрь	воспитатели
4	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	июнь	заведующий ДОУ старший воспитатель Завхоз Воспитатели

### Приложение 6

к годовому плану работы МКДОУ Детский сад «Солнышко» на 2024/2025 учебный год

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ «Солнышко»  
\_\_\_\_\_ С.Д. Хамидова

### План мероприятий по антитеррористической защищенности в МКДОУ «Солнышко» на 2024-2025 учебный год

№		ответственные	сроки
1	Обеспечить в темное время суток достаточное освещение всей территории ДОУ	завхоз	постоянно

2.	Исключить доступ посторонних лиц (не связанных с образовательным процессом) на территорию ДОУ	завхоз	постоянно
3.	Осуществлять ежедневный осмотр состояния прилегающей территории	дворник	ежедневно
4.	Следить за исправностью работы кнопки тревожной сигнализации в ДОУ	заведующий	постоянно
5.	Обеспечить контролируемый въезд на территорию ДОУ	завхоз	постоянно
6.	Ограничить доступ родителей (лиц их заменяющих) на территорию ДОУ	завхоз	постоянно
7.	Держать двери на территорию ДОУ закрытыми на замок при нахождении детей в ДОУ	воспитатели	постоянно
8.	Следить за пропускным режимом на территорию, держать колитку закрытой	дворник	постоянно
9.	Не передавать детей незнакомым закрытымина замок лицам и лицам, не достигшим 14-летия	воспитатели	постоянно
10.	Разработать цикл занятий по формированию у детей правильного поведения	ст. воспитатель	октябрь